

CLAVE _____
 NÚM. _____
 FECHA _____

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 DIRECCIÓN DE MÉTODOS Y SISTEMAS DE CONTABILIDAD
 AUTORIZACIÓN DE DESCUENTOS VOLUNTARIOS
APLICACIÓN DE DESCUENTOS OMITIDOS

F3

Núm. de Doc. Recibido _____

SEÑOR CONTRALOR: El funcionario que se detalla a continuación ha contraído compromiso con: _____, y deberá aplicársele el descuento abajo señalado, a partir de la: _____ quincena del mes de: _____ de: _____. Esta solicitud responde a la omisión que se ha dado, pese a que el descuento se incluyó adecuadamente luego de adquirir la obligación.

GENERALES						OBLIGACIÓN							
NOMBRE DEL FUNCIONARIO	AREA	MIN	PLA	POS	CÉDULA	DEUDOR	FIADOR	FECHA DE APROBACIÓN	MONTO INICIAL DE LA OBLIGACION	MONTO DEDUCIDO	FECHA DEL ULTIMO DESCUENTO EFECTUADO	MONTO PENDIENTE	DESCUENTO QUINCENAL

INSTITUCIÓN DE CRÉDITO
FIRMA Y/O SELLO
FECHA

FECHA, SELLO Y FIRMA / CONTRALORIA GENERAL

Nota: Adjuntar copia de la inclusión aprobada y la última planilla de descuento recibida.