

Contrato de Apoyo Económico

Foja No.

1. _____ Contrato original.
2. _____ Expediente del trámite de Apoyo Económico.
3. _____ Aprobación del apoyo económico por la instancia que se haya establecido en el procedimiento o documento legal que autoriza el proceso.
4. _____ Compromiso presupuestario o cuenta financiera (Sello de Registro en el sistema electrónico correspondiente).
5. _____ Nota de solicitud de apoyo de la ONG, Asociación, Comité, etc.
6. _____ Formulario de evaluación económica de los beneficiarios (si es el caso).
7. _____ Plano o croquis de la obra, cuando corresponda.
8. _____ Certificado del Registro Público de la Organización y Copia del Pacto Social.
9. _____ Fianza de manejo (si es el caso).
10. _____ Acta de la Junta Directiva de la Organización.
11. _____ Copia de cédula de identidad personal del representante legal o apoderado (incluyendo Poder autenticado por Notario) o pasaporte si es extranjero.
12. _____ Copia de cédula de identidad personal de los beneficiarios (si es del caso).
13. _____ Documento en que se describa detalladamente el proyecto a realizar.
14. _____ Descripción de Bienes (si es el caso).
15. _____ Copia del paz y salvo del Tesoro Nacional, de la Caja de Seguro Social o Municipal, cuando corresponda.