

Cheque

Foja No.

1. _____ Cheque firmado.
2. _____ Gestión de Cobro o Cuenta Institucional, con el sello de pagado en todos los documentos adjuntos.
3. _____ Disponibilidad financiera (saldo bancario).
4. _____ Factura original. (Si el pago es al crédito).
5. _____ Orden de Compra, Contrato o adenda refrendada.
6. _____ Certificación o sello de recibo a satisfacción del bien o servicio.
7. _____ Acta de Aceptación Final (si es el caso).
8. _____ Copia de Fianza de Cumplimiento (endoso en caso de vencimiento).
9. _____ Cuadro de avance de obra (si es el caso).
10. _____ Formulario de viático (si es el caso).